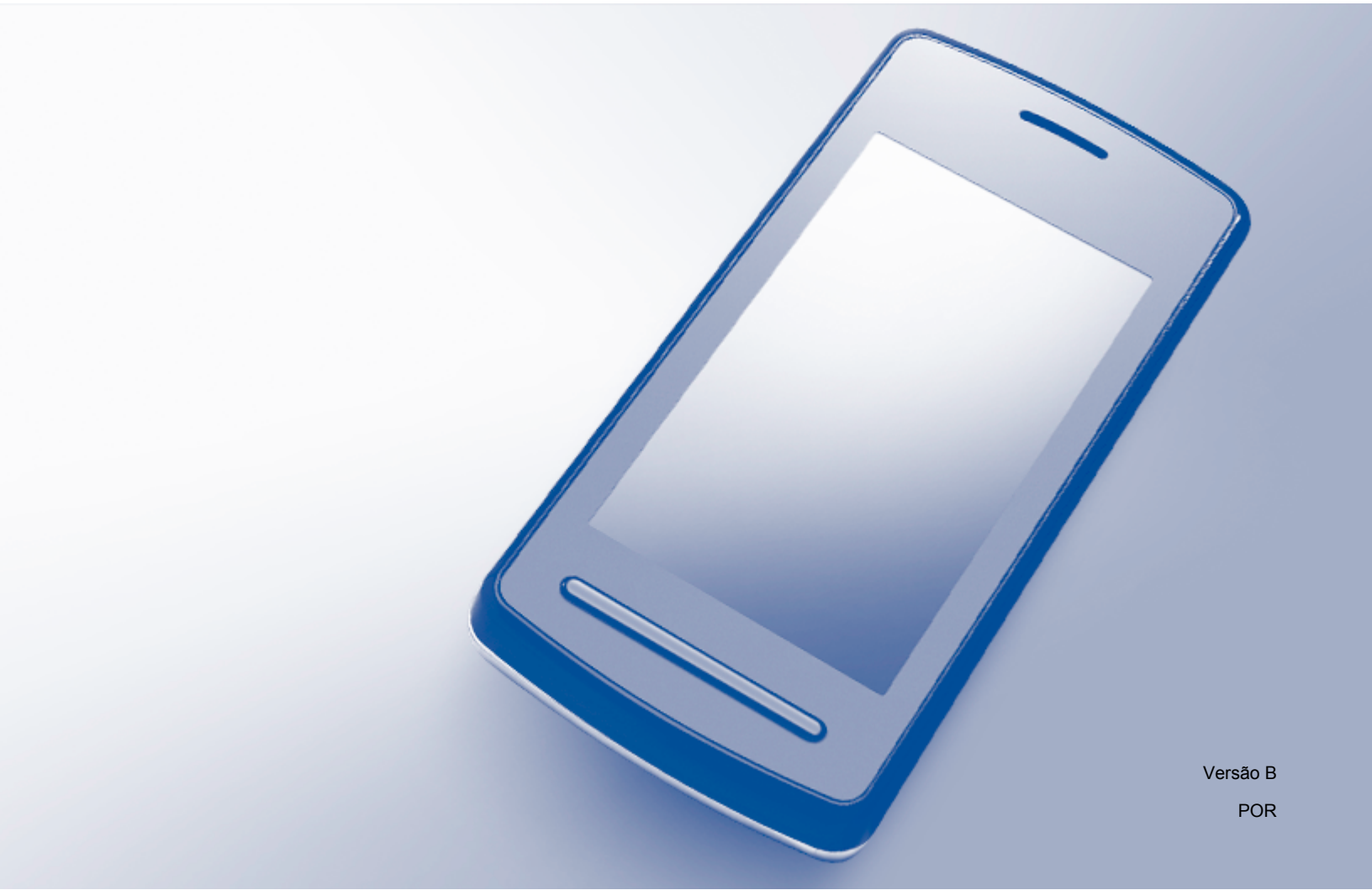
Guia de Instalação do "Google Cloud Print"



Versão B

POR

Definições de notas

Ao longo deste manual do utilizador, é utilizado o estilo de nota seguinte:

NOTA	As Notas indicam o que fazer se ocorrerem determinadas situações ou oferecem sugestões sobre como a operação funciona em conjunto com outras funções.

Marcas comerciais

O logótipo Brother é uma marca registada da Brother Industries, Ltd.

Brother é uma marca comercial da Brother Industries, Ltd.

Google, Google Drive, Google Cloud Print, Google Chrome, Chrome OS, Android e Gmail são marcas comerciais da Google Inc. A utilização destas marcas comerciais está sujeita às permissões da Google.

Cada empresa cujo software é mencionado neste manual possui um Contrato de Licença de Software específico que abrange os seus programas.

Quaisquer denominações comerciais e nomes de produtos que apareçam em produtos da Brother, documentos afins e quaisquer outros materiais são marcas comerciais ou marcas registadas das respectivas empresas.

Observações das Licenças de Fonte Aberta

Os equipamentos Brother utilizam software de fonte aberta para o Google Cloud Print.

Para ver as observações das licenças de fonte aberta, consulte a página inicial do seu modelo no Brother Solutions Center (http://solutions.brother.com/), clique em **Manuais** e seleccione o idioma pretendido.

©2013 Brother Industries, Ltd. Todos os direitos reservados.

Índice

1 Introdução 1

Descrição geral 1
Requisitos de hardware 1
Sistemas operativos e aplicações compatíveis 1
Definições de rede 1
Preparativos para o Google Cloud Print 2
Descrição geral passo a passo 2
Como criar uma conta Google 2
Como registar o equipamento no Google Cloud Print 3

2 Impressão 6

Imprimir utilizando o Google Cloud Print 6
Como imprimir através do browser Google Chrome™ ou do Chrome OS™ 6
Como imprimir a partir do Google Drive™ para telemóvel 6
Como imprimir a partir do serviço de webmail Gmail™ para telemóvel 7

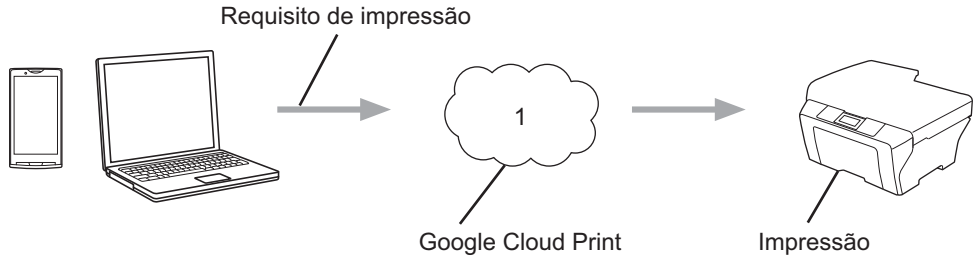
A Resolução de problemas 8

Em caso de dificuldades com o seu equipamento 8

1 Introdução

Descrição geral

O Google Cloud Print™ é um serviço fornecido pela Google, que lhe permite imprimir para uma impressora registada na sua conta Google, utilizando um dispositivo de rede compatível (como um telemóvel ou computador), sem instalar o controlador da impressora no dispositivo.



1 Internet

Requisitos de hardware

Sistemas operativos e aplicações compatíveis

O Google Cloud Print é compatível com os seguintes sistemas operativos e aplicações (a partir de Julho de 2012):

Sistemas operativos

- Chrome OS™
- Android™ 2.1 ou superior
- iOS 3.0 ou superior

Aplicações que podem ser usadas para imprimir

- Aplicações para Chrome OS™
- Navegador Google Chrome™
- Google Drive™ para telemóvel
- Serviço de webmail Gmail™ para telemóvel

Visite o sítio web da Google (http://www.google.com/cloudprint/learn/apps.html) para obter mais informações sobre as aplicações e os sistemas operativos compatíveis.

Definições de rede

Para usar o Google Cloud Print, o seu equipamento Brother tem de estar ligado a uma rede com acesso à Internet, por meio de uma ligação com ou sem fios. Consulte o Guia de Instalação Rápida do equipamento Brother para ligar e configurar devidamente o equipamento.

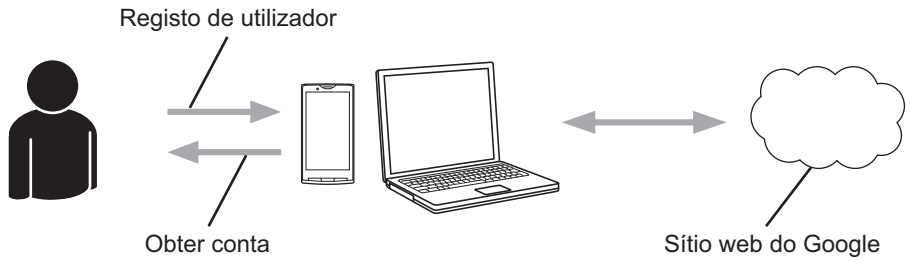
Preparativos para o Google Cloud Print

Descrição geral passo a passo

Configure as definições utilizando o procedimento que se segue:

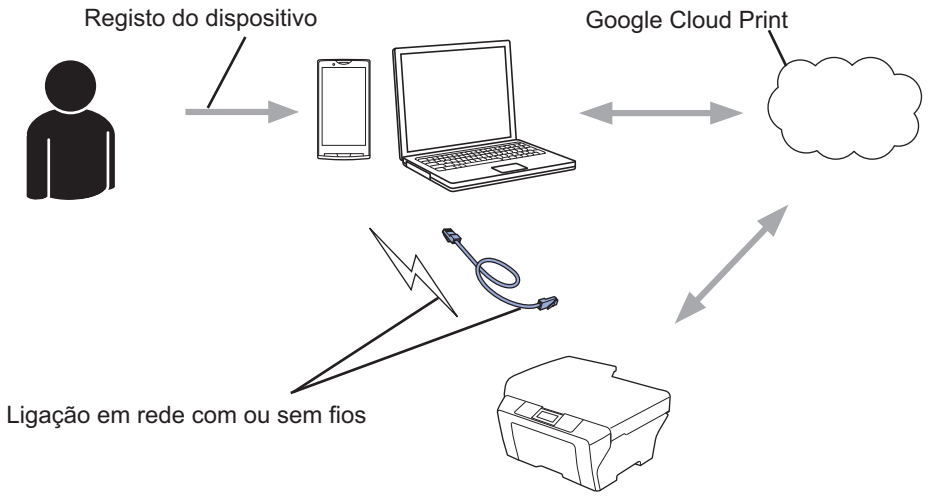
Passo 1: Criar uma conta Google (consulte a página 2).

Aceda ao sítio web da Google (https://accounts.google.com/signup) através de um computador ou dispositivo móvel e crie uma conta. Tem de iniciar sessão na sua conta Google para poder utilizar o Google Cloud Print. (Se já tiver uma conta, não é necessário criar outra.)



Passo 2: Registar o equipamento no Google Cloud Print (consulte a página 3).

Registe o equipamento no Google Cloud Print utilizando o web browser do computador ou do dispositivo móvel.



OK! **O serviço já pode ser usado pelo equipamento.**

Como criar uma conta Google

Para poder utilizar o Google Cloud Print, tem de ter uma conta Google e iniciar sessão na sua conta. Se não tiver uma conta, utilize um computador ou um dispositivo móvel para aceder ao sítio web da Google (https://accounts.google.com/signup) e crie uma conta.

Se já tiver uma conta Google, não é necessário criar outra.
Continue para o procedimento seguinte, *Como registar o equipamento no Google Cloud Print*.

Como registar o equipamento no Google Cloud Print

É necessário registar o equipamento no Google Cloud Print utilizando a Gestão baseada na web (web browser). Pode utilizar um web browser padrão para gerir o equipamento utilizando HTTP (Hypertext Transfer Protocol).

NOTA

- Os ecrãs desta secção exemplificam um equipamento a jacto de tinta.
- Não há limite para o número de impressoras que pode registar no Google Cloud Print.

1. Antes de proceder ao registo do equipamento, confirme se a data e a hora estão correctamente definidas no painel de controlo do equipamento. Consulte o Guia de Instalação Rápida fornecido com o equipamento para obter instruções sobre como definir correctamente a data e a hora.
2. Verifique se o equipamento está ligado à mesma rede do computador ou dispositivo móvel.
3. Abra o web browser no seu computador ou dispositivo móvel.
4. Escreva “http://endereço IP do equipamento/” na barra de endereço do browser (“endereço IP do equipamento” corresponde ao endereço IP do seu equipamento).

   ■ Por exemplo:

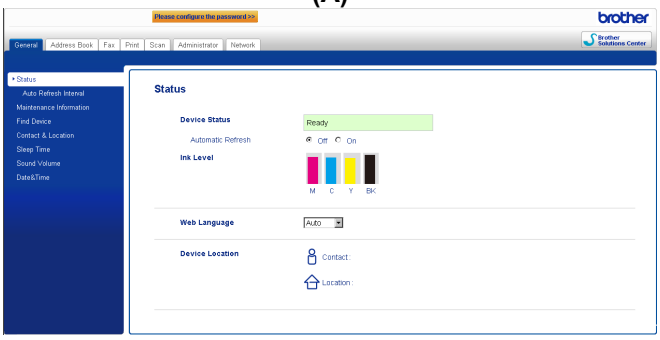
   `http://192.168.1.2/`

NOTA

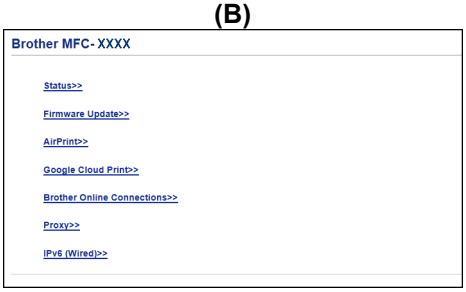
- Pode ver o endereço IP do seu equipamento no menu Rede do painel de controlo do equipamento. Para obter mais informações, consulte o Manual do Utilizador da Rede e do Software do equipamento Brother (ou o Manual do Utilizador de Rede, em função do modelo).
- Se tiver definido a palavra-passe de início de sessão na Gestão baseada na web, insira a palavra-passe na caixa **Login** (Iniciar sessão) e clique em .

5. Dependendo do seu equipamento, é apresentado um dos seguintes ecrãs:

(A)

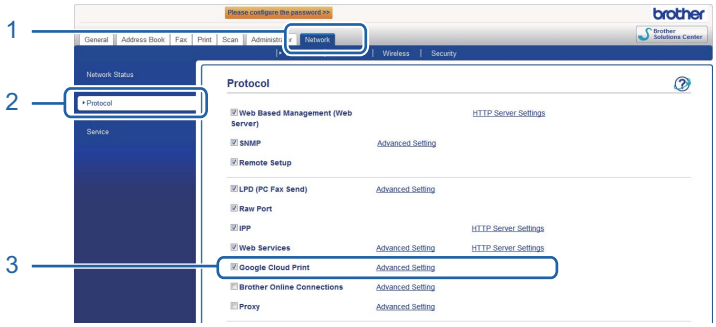


(B)



Efectue um dos seguintes procedimentos:

■ Se for apresentado o ecrã (A)

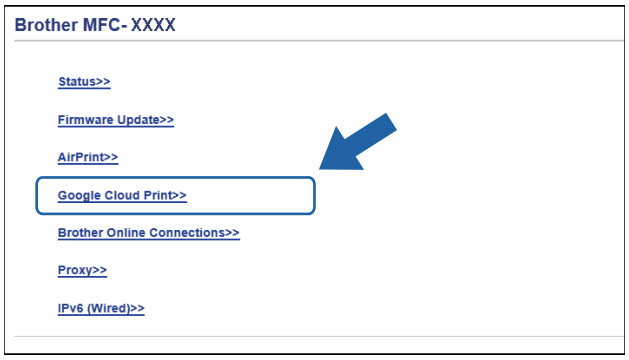


1 Clique em **Network** (Rede).

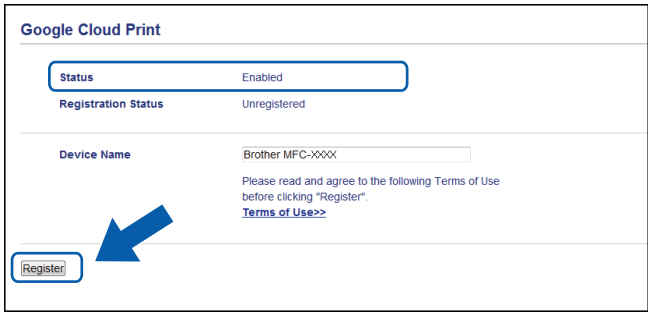
2 Clique em **Protocol** (Protocolo).

3 Certifique-se de que o **Google Cloud Print** está seleccionado e clique em **Advanced Setting** (Definições avançadas). Prossiga para o passo ❻.

■ Se for apresentado o ecrã (B), clique em **Google Cloud Print** e prossiga para o passo ❻.



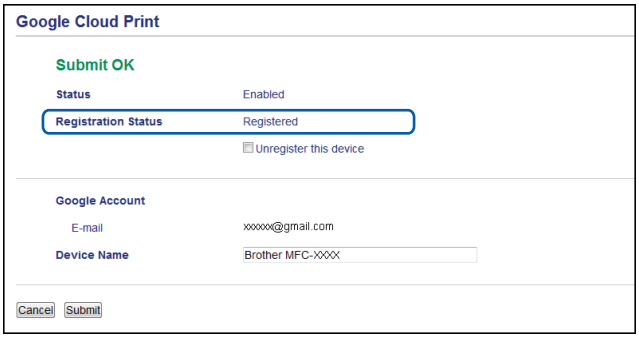
❻ Certifique-se de que **Status** (Estado) está definido como **Enabled** (Activado). Clique em **Register** (Registar).



❼ Clique em **Google**.

❽ Será apresentado o ecrã de início de sessão do Google Cloud Print. Inicie sessão com a sua conta Google e siga as instruções apresentadas no ecrã para registar o equipamento.

9 Quando terminar o registo do equipamento, regresse ao ecrã da Gestão baseada na web e certifique-se de que a opção **Registration Status** (Estado do registo) está definida como **Registered** (Registado).



NOTA

Se o seu equipamento suportar a função Secure Function Lock (Bloqueio de funções de segurança), é possível imprimir através do Google Cloud Print mesmo estando restringida a impressão através do PC para cada utilizador. Para restringir a impressão através do Google Cloud Print, desactive o Google Cloud Print usando a Gestão baseada na web ou defina a função Secure Function Lock (Bloqueio de funções de segurança) para o Modo Público e, em seguida, restrinja a impressão através do PC para o público. Para obter mais informações, consulte o Manual Avançado do Utilizador do equipamento Brother ou o Manual do Utilizador da Rede e do Software (ou o Manual do Utilizador de Rede, em função do modelo).

2 Impressão

Imprimir utilizando o Google Cloud Print

O procedimento de impressão varia consoante a aplicação ou o dispositivo que estiver a ser utilizado. No exemplo seguinte, são utilizados o browser Google Chrome™, o Chrome OS™, o Google Drive™ para telemóvel e o serviço de webmail para telemóvel Gmail™.

NOTA

- Não há limite para o número de impressoras que pode registar no Google Cloud Print.
- Não é possível imprimir alguns ficheiros PDF encriptados.
- Quando imprimir um ficheiro PDF que utilize tipos de letra que não estão incorporados no ficheiro, poderá ocorrer a substituição de caracteres por outros de um tipo de letra diferente ou os caracteres poderão ficar danificados.
- Quando imprimir um PDF que inclua objectos transparentes, a definição de transparência será ignorada e o ficheiro será impresso com essa definição desligada.

Como imprimir através do browser Google Chrome™ ou do Chrome OS™

1. Verifique se o equipamento está ligado.
2. Na página web que pretende imprimir, clique no ícone do menu Chrome™ e, em seguida, clique em **Print** (Imprimir) (também pode utilizar o atalho do teclado Ctrl+P).
3. Seleccione o seu equipamento na lista de impressoras.
4. Altere opções de impressão, como o tipo e o tamanho do papel, se necessário.

NOTA

Só aparecem as definições que podem ser alteradas.

5. Clique em **Print** (Imprimir).

Como imprimir a partir do Google Drive™ para telemóvel

1. Verifique se o equipamento está ligado.
2. Aceda ao Google Drive™ através do web browser do seu dispositivo iOS ou Android™.
3. Abra o documento que pretende imprimir.
4. Prima .
5. Prima **Print** (Imprimir).

6 Seleccione o seu equipamento na lista de impressoras.

7 Altere opções de impressão, se necessário.

NOTA

Só aparecem as definições que podem ser alteradas.

8 Prima **Print** (Imprimir).

Como imprimir a partir do serviço de webmail Gmail™ para telemóvel

1 Verifique se o equipamento está ligado.

2 Acesse o serviço Gmail™ do seu Android™ ou dispositivo iOS de navegador web.

3 Abra o e-mail que pretende imprimir.

4 Prima .

NOTA

Se **Print** (Imprimir) for apresentado junto do nome do anexo, este pode ser impresso. Prima **Print** (Imprimir) e, depois, prossiga para o passo ❻.

5 Prima **Print** (Imprimir).

6 Seleccione o seu equipamento na lista de impressoras.

7 Altere opções de impressão, se necessário.

NOTA

Só aparecem as definições que podem ser alteradas.

8 Prima **Print** (Imprimir).

A Resolução de problemas

Este capítulo explica como resolver problemas típicos com que poderá deparar-se ao utilizar o Google Cloud Print com o seu equipamento Brother. Se, após a leitura deste capítulo, não conseguir resolver o seu problema, visite o Brother Solutions Center no endereço: http://solutions.brother.com/.

Em caso de dificuldades com o seu equipamento

Dificuldade	Sugestões
O meu equipamento Brother não aparece na lista de impressoras.	Verifique se o equipamento está ligado.
	Utilize a Gestão baseada na web para confirmar que o Google Cloud Print está activado e que o seu equipamento está registado no Google Cloud Print (consulte a *Como registar o equipamento no Google Cloud Print* ➤➤ página 3).
Não consigo imprimir.	Verifique se o equipamento está ligado.
	Confirme as definições de rede (consulte a *Definições de rede* ➤➤ página 1).
	Determinados ficheiros poderão não ser impressos ou poderão não aparecer exactamente como são visualizados.
Recebi a mensagem de erro: **Unable to connect to Google. Please check your network settings.** (Não é possível estabelecer ligação à Google. Verifique as definições de rede.)	Certifique-se de que o equipamento está ligado a uma rede com acesso à Internet.
Recebi a mensagem de erro: **Please set the date and time.** (Defina a data e a hora.)	Verifique se a data e a hora estão correctamente definidas no equipamento (para obter mais informações, consulte o Guia de Instalação Rápida do equipamento).

Visite-nos na World Wide Web
http://www.brother.com/

Brother Earth

www.brotherearth.com